

Sukladno Odluci o donošenju protokola o kontroli i izlaska u školskim ustanovama od 2.siječnja 2025.g. (Klasa: 602-01/24-01/00527, Urbroj: 533-05-25-0003), te Protokolu o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama od 2.siječnja 2025.g., ravnateljica OŠ Kistanje (u daljnjem tekstu Škole) Sanja Marasović Stručić donosi sljedeću

O D L U K U

O KONTROLI ULASKA I IZLASKA U OŠ KISTANJE

Čl. 1.

Ulazna vrata Škole će biti zaključana za vrijeme održavanja nastave. Vrata će se otključati 40 min prije početka nastave radi ulaska učenika u Školu.

Čl. 2

Roditelji i ostali posjetitelji u Školu mogu ući samo uz PRETHODNU NAJAVU ili na poziv od Škole. Pri tome će ih djelatnik kojem su se najavili dočekati na vratima i ispratiti vani nakon završetka sastanka.

Čl. 3

Posjetitelji Škole obavezno moraju sa sobom ponijeti osobnu iskaznicu ili sličan identifikacijski dokument i pokazati ga osobi na vratima. Ako odbiju, neće moći ući u Školu.

Čl. 4

Djelatnici Škole mogu vršiti sigurnosne preglede pri čemu će se oduzimati svi opasni predmeti (uz prijavu nadležnim institucijama) i predmeti koji nisu potrebni za izvođenje nastave:

- Učenika i njihovih predmeta (odjeća, torba i sl.)
- Drugih osoba koje ulaze u Školu (torbe i dr.)

Čl. 5

Učenicima nije dozvoljeno napuštati Školu tijekom malog odmora, a tijekom velikog odmora smiju izaći na školsko dvorište, ali im nije dopušten izlazak izvan vanjskih prostora Škole.

Ravnateljica OŠ Kistanje:
Sanja Marasović Stručić, prof.